

**Comune di Selargius
Area 1 Politiche Sociali**

SPAZIO RISERVATO AL PROTOCOLLO

NEFDIADOM

OGGETTO: LL.RR. 11/85- 43/93 – richiesta contributo mensile per le spese di emodialisi e dialisi peritoneale domiciliare , ai sensi dell'art. 13, comma 2°, della L.R. 11/85, come modificato dall'art. 5 della L.R. 43 del 14.09.93 ;

Il Sottoscritto _____ nato a _____

il _____ residente in Selargius, via _____ n. _____

C.F. _____ Tel. _____

in trattamento dialitico domiciliare,

CHIEDE

di poter beneficiare, delle provvidenze previste dalla L.R. 11/85, sensi dell'art. 13, comma 2°, della L.R. 11/85, come modificato dall'art. 5 della L.R. 14.09.93,

DICHIARA

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000

●di aver effettuato il trattamento dialitico domiciliare nel mese di _____ ;

●di essere stato assistito dal partner designato e regolarmente autorizzato, per ogni giorno in cui viene effettuata la dialisi;

●di non percepire sussidi e/o rimborsi, per lo stesso titolo, da parte di enti previdenziali o assicurativi o di altri enti, anche sulla base di normative statali e regionali.

Il sottoscritto chiede, inoltre, che il pagamento del contributo sia effettuato nel modo indicato:

contanti presso la Tesoreria Comunale

Accredito su C/C Bancario o postale (allegare copia codice IBAN)

delega a favore di : _____

Allega:

- certificazione sanitaria rilasciata dal presidio ospedaliero di dialisi, attestante la regolare effettuazione della dialisi domiciliare con l'assistenza prestata all'uremico dal partner designato;**
- eventuale atto di delega**
- documento di identità in corso di validita'**

Selargius, _____

IL DICHIARANTE

_____ **1**

1 La firma non deve essere autenticata se è apposta in presenza del dipendente addetto o se la dichiarazione è accompagnata dalla fotocopia di un documento di identità.

Informativa ai sensi dell'art.13 del D. Lg.vo 196/2003

I dati relativi alla presente dichiarazione sono raccolti e depositati presso di uffici del Servizio Sociale del Comune di Selargius con strumenti informatici e cartacei e sono utilizzati al solo fine di erogare le prestazioni previste con la presente domanda.

Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)

Il Comune di Selargius, con sede in Selargius, Via Istria 1, pec: protocollo@pec.comune.selargius.ca.it tel 07085921, nella sua qualità di **Titolare del trattamento dei dati**, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, **esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente**, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei servizi richiesti.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Aposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella **SIPAL srl, con sede a Cagliari nella Via San Benedetto, 60 – Tel: 070/42835 – email: dpo@sipal.sardegna.it – pec: sipalpostacertificata@pec.sipal.sardegna.it**

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 RGDP in relazione ai dati contenuti nell'allegata modulistica.

L'interessato al trattamento dei dati

..... (Firma per esteso)